

(公財) 日教弘埼玉支部 教育団体助成事業 申請書

年 月 日

(宛先)

公益財団法人 日本教育公務員弘済会埼玉支部
支部長 細田 宏

申請団体名 _____

代表者職名・氏名 _____ 印

貴支部の教育団体助成事業について、下記のとおり申請いたします。

記

1. 団体名及び代表者、事務局・担当者等

ふりがな				
団体名				
代表者	氏名		職名	
	学校勤務 学校名		電話	
	所在地	〒		
事務局・担当者	氏名		職名	
	学校勤務 学校名		電話	
	所在地	〒		
振込先			口座番号	
	_____銀行 _____支店		フリガナ 名義人	

※ 振込先金融機関通帳のコピーを必ず添付してください。

※ 「団体の会則」、「役員名簿」、「前年度の会計報告書」を申請書と併せてご提出ください。

2. 研究活動名（20字以内でご記入下さい。）

	申請 金額	円
--	----------	---

3. 研究（活動）の概要

(1) 目的
(2) 期間
(3) 参加人数及びスタッフの人数
(4) 研究（活動）内容

※ 個人情報の取扱いについては、当支部のホームページをご覧ください。

4. 予定される研究（活動）助成金使用内訳（費目別内訳）


収入	項目	金額（税込）		積算根拠（品名・税込単価・数量等）
	自己財源			自団体からの支出 参加費等
	他団体からの助成金等			
	助成申請額（円単位）			（公財）日本教育公務員弘済会埼玉支部
	合計（A）	円		
支出	項目	自己財源分	当支部助成金分	積算根拠（品名・税込単価・数量等）
	計			
	合計（B）	円		

注：下記の経費は、助成対象となりません。

- (1) 人件費（ただし、外部講師への謝礼は可とします。）
- (2) 汎用性のある機器等の購入
- (3) 団体の一般管理費（例：懇親会等の飲食費）
- (4) 旅費交通費（ただし、外部講師の交通費は可とします。）
- (5) その他研究活動との関連が希薄な講習会費、物品購入費等

通帳コピーの添付例

店番 500	口座番号 0046400	埼玉教弘高等学校 様
埼玉りそな銀行		普通預金通帳



RESONA

りそなを
ご利用いただきありがとうございます。

おなまえ
サイタマキョウコウコウトウガツコウ 様

T0201341

発行日	店番	科目	口座番号	
15-03-06	500	普通	0046400	

普通預金 税区分 総合

変更日	変更内容

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

お取引店
**埼玉りそな銀行
さいたま営業部**
 048-824-2411



- (注) 1 上の例のとおり、通帳の表面と取扱店名等が明記された面をコピーしてお送りください。
- 2 名義人（学校・団体名等も）に必ずフリガナを付けてください。
- 3 取扱（支）店名を確認のうえ送付してください。特に、合併等により店名変更の場合などがありますので、必ず取扱店にご確認をお願いいたします。
- 4 申請後、名義人・取引銀行の変更などがあった場合は大至急ご連絡ください。